

**STANDARDNI OBRAZAC SADRŽAJA DOKUMENTA ZA SAVJETOVANJE**

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave	Zakon o javnoj nabavi (NN120/16), Statut Grada Karlovca
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Grad Karlovac, Upravni odjel za opće poslove
Svrha dokumenta / obrazloženje	Sukladno čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi Grad Karlovac kao javni naručitelj obavezan je utvrditi pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.
Datum dokumenta	24. 03. 2017.
– metoda savjetovanja koja će se primijeniti: web savjetovanje	
– objašnjenje eventualnih već donesenih odluka i pojašnjenje razloga za odabir pojedine opcije: Zakon o javnoj nabavi (NN120/16) stupio je na snagu 1. 1. 2017., a odredba iz čl. 15. St. 2. Zakona mora se primjeniti do 1.7.2017., odnosno rok za donošenje općeg akta koji regulira pitanja jednostavne nabave Grad Karlovac mora usvojiti do 1.7.2017. godine.	
– ako je relevantno, različiti izvori mišljenja i informacija te činjenični podaci s temeljitim popratnim referencama (npr. znanstvenika ili skupina korisnika)  - Nije relevantno	
– rok zaprimanja odgovora 29. 03. 2017.	
– ime, adresa i, gdje god je moguće, broj telefona i e-mail adresa osobe kojoj se sudionici savjetovanja mogu obratiti za dodatne upite: Irena Grčić, 047/628-123, irena.grcic@karlovac.hr	
– izjava da će odgovori biti dostupni, osim kada je onaj koji je poslao odgovor tražio da ostanu povjerljivi:  Ovime izjavljujemo da će odgovori biti dostupni, osim ako je traženo da budu tajni (povjerljivi).	

– pojašnjenje eventualnih ograničenja koja bi mogla dovesti u pitanje potpunu primjenu smjernica Kodeksa

/